



LICEO "XXV APRILE"

Liceo Classico - Liceo Scientifico e delle Scienze Applicate

Via Milano, 36 -56025 Pontedera (PI)

Tel. 0587 212177

[piis00200b@istruzione.it](mailto:piis00200b@istruzione.it) - [piis00200b@pec.istruzione.it](mailto:piis00200b@pec.istruzione.it)

Codice Fiscale 81001750504

## MODALITA' RITIRO DIPLOMA DI MATURITA'

Il diploma di maturità deve essere ritirato (previo appuntamento concordato con la segreteria) personalmente dall'interessato munito di documento di riconoscimento in corso di validità ( oppure da altra persona munita di delega) e dietro presentazione dell'attestazione del versamento della tassa ministeriale di € 15,13 attraverso **c/c postale** n° 1016 oppure **bonifico bancario** IBAN IT45 R 0760103200 000000001016 intestato all'Agenzia delle Entrate – Centro operativo di Pescara – causale: tasse scolastiche per ritiro diploma maturità e a nome dell' interessato.

Si ricorda tuttavia che:

- nei rapporti con le **PUBBLICHE** amministrazioni (o gestori di pubblici servizi) NON possono più essere usati "certificati": il titolo di studio **DEVE** essere **AUTOCERTIFICATO**;
- dal settembre 2020, grazie alla modifica apportata dal cd. "Decreto Semplificazioni" all'art. 2 del DPR n.445/2000, anche i **PRIVATI** sono **tenuti ad accettare** le **AUTOCERTIFICAZIONI**.

Si riportano in allegato:

- modello di delega al ritiro del diploma;
- modello di autocertificazione da compilare per attestare il diploma conseguito

**Al Dirigente Scolastico  
del Liceo "XXV Aprile"  
di Pontedera**

Il /La sottoscritto/a .....

nato/a a ..... il ...../...../.....

residente a ..... in via .....,

n. ....

**DELEGA**

al ritiro del Diploma di Maturità Classica/Scientifica/Scienze Applicate (classe 5<sup>^</sup>

sez. ....) da me conseguito nell'anno scolastico ..... / ..... e di tutti i

documenti in Vs possesso:

il/la sig./ra .....

nato/a a ..... il ...../...../.....

residente a ..... in via .....,

n. ....

**Si allegano** le fotocopie dei documenti del Delegante e del Delegato:

Firma del Delegante .....  
(per esteso e leggibile)

Firma del Delegato .....  
(per esteso e leggibile)

Pontedera, .....

**Dichiarazione sostitutiva della  
CERTIFICAZIONE DEL DIPLOMA  
DI SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO**  
(Art. 46 - lettera l, m, n - D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... (.....) il ...../...../.....  
residente a ..... (.....) in  
via ....., n°.....

consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000

**DICHIARA**

di avere conseguito il titolo di studio di Scuola Secondaria di II Grado:

DIPLOMA DI .....  
in data ...../...../....., con il punteggio di ...../..... ,  
presso il liceo “XXV Aprile”, sito in Via Milano, 36 – 56025 Pontedera (PI)  
(mail: [piis00200b@istruzione.it](mailto:piis00200b@istruzione.it), PEC: [piis00200b@pec.istruzione.it](mailto:piis00200b@pec.istruzione.it)).

Il/La sottoscritto/a autorizza inoltre il soggetto privato che riceve questa autocertificazione a verificare i dati in essa contenuti rivolgendosi alle Amministrazioni competenti.

Il/La sottoscritto/a dichiara infine di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 Regolamento (UE) 2016/679 (Codice in materia di protezione dei dati personali), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 455

..... li, ...../...../.....

.....  
Firma del dichiarante (per esteso e leggibile)

Si allega copia di un documento di identità in corso di validità.